

臺北市私立延平高級中學

教室走察暨校長觀課實施計畫

壹、計畫緣起

配合 12 年國教推動，教師教學與學生學習效能普遍受到關注。教育部推動多年的「發展性教學輔導系統」、「教師專業發展評鑑」、「教學輔導教師」，通過教室觀察及同儕聽課，可以打開教室，建立同儕合作機制，幫助教學效能提升。惟此三項專業發展機制需要結構化、全面性的教學觀察，受限時間，較難經常性的實施，國外教育機構行之有年的教室走察(classroom walk through, CWT)正可補其所短。

12 年國教具體目標為提高教育品質與學習品質、成就每個孩子、提昇國家競爭力。面對此重大教育變革，中小學全體同仁需要以團隊力量，發展學校成為學習共同體。推動校長觀課與教室走察，是為落實校長課程教學領導功能，與教師建立夥伴關係，聚焦教師教學與學生學習，讓學校成為學習共同體的起步。

貳、目標

- 一、營造主動合作學習的氛圍，改進教學實務。
- 二、培養行政與教師合作省思的文化，增進教師自我成長。
- 三、促進有效課程實施，持續專業增能與精進。

參、實施對象：全校各班

肆、實施原則：

- 一、政策支持：教育政策支持，行銷推廣走察理念。
- 二、效能提升：確立走察目的，建立正確觀念與作法。
- 三、學校本位：配合學校需求，發展適切走察方式。
- 四、夥伴合作：打破孤立建立合作，型塑優質文化與友善氛圍。
- 五、楷模學習：推動標竿學習與工作坊等培訓、實作與回饋改進模式。

伍、 教室走察原則

一、 說明：

「教室走察」(classroom walk-throughs)是指一種非正式的、非評鑑式的教室訪視與觀察的方式。主要由校長及教務主任進到班級中，透過短暫快速(short)、經常性(frequent)、結構化(structured)、有焦點的(focused)班級訪視，蒐集班級中課程、教學與學習等事實資料，就所觀察的資料，由校長等走察人員與接受走察的老師間進行後續的省思會談(reflective conversation)，共同討論給予符合教師需求的具體回饋，進而改進班級的教學實務。

二、 執行者：校長及教務主任

三、 基本要素：

- (一) 簡短(Brevity)：目的為讓校長可以進入更多的教室而設計，故時間簡短尤為重要。
- (二) 聚焦(Focus)：教師必須清楚教室走察的觀察重點、執行者期待要看到什麼，如：學生是否投入學習、教學是否適合學生的水平、教師備課的證據、教室佈置是否有幫助學習。
- (三) 對話：主要是幫助教師反思他在教室中的活動及教學設計，執行者要對所見所聞提出回饋(必須是簡短的、面對面的)，回饋的方式通常是以反思問題形式提出，如：為什麼讓學生分組進行這個活動？
- (四) 合作：教室走察需要高度的信任氛圍，執行者和教師之間是合作，而非強制教師接受。

四、 觀察重點：[\(附件一\)](#)

- (一) 學生專注的情形：快速確立學生是否能專心上課，觀察學生投入在學習時是否能跟上老師的教學步調。
- (二) 課程的決定點：確認教師教導的課程目標，以瞭解「教導的課程」與「書面課程」或「規定課程」之間的連結。
- (三) 教學的決定點：教師用來教導課程目標的方法，如：問問題的技巧、分組策略、非正式的評量策略。
- (四) 牆面作品與班級佈置：看牆上面的作品或佈置，從牆上找到已經教過或未來即將要教的作品或證據(非主要重點，而是附帶的觀察重點)。
- (五) 健康與安全的議題：教室中會出現一些涉及安全或是健康的情況，如：教室的燈光昏暗或損壞、座位擺設與走道動線不良、通風不良、干擾上課進行的干擾源等。

- (六) 省思探究與回饋會談：從多次、簡短的訪視中累積資料後，開始就可以看出一些可以對話的重點，如：有關學生所學的知識基礎、老師的教學實務，在事後透過與教師一起做的省思，有助於成員將焦點放在能提升學生成就的領域，並持續監控改進實務的機會。

五、 注意事項：

- (一) 每次走察的時間限制在 3~5 分鐘內，最多不要超過 10 分鐘，且每週至少一次。
- (二) 讓教師不用為走察做刻意的準備，教師應能正確知覺教室走察的目的與程序，非在評鑑或考核，只在改進與瞭解；一方面避掉不必要的焦慮或有所誤解的溝通。另一方面，教師不用停止或中斷教學流程，招呼觀察者。
- (三) 學生也必須學會忽視入班觀察的人員，此有助於觀察者較專注在觀察，不用中斷觀察的進行。
- (四) 家長及社區人士也應瞭解教室走察的目的與本質，增進家長與社區人士對教學成果瞭解。
- (五) 改變校長與教師的角色與運作，讓校長能更重視其在課程教學領導的知覺，也改變教師是教學上孤立的情形。而且教室走察並非總結性評鑑工具，與教師考核無關，目的在協助教師提升專業發展。

陸、 校長觀課原則

- 一、 說明：旨在提高教學品質，提供教師精進教學和班級經營的建議，協助專業成長，是專業、支持與協助，而非評鑑或考核。藉由聽課與觀課歷程，深入了解每位教師教學特色，與老師之間關係更密切，充分給予支持與肯定。
- 二、 執行者：校長
- 三、 觀課重點
- (一) 教師必須清楚的知道被觀察的內容規準(附件二)。
- (二) 觀課應於五日前通知並取得教師同意，觀課班級由教師選定。
- (三) 校長聽課學習，明確表明不是評鑑、是對教師的支持。
- (四) 觀課為完整聆聽一節課，觀課者需如學生一般，全程在場，不可遲到或早退。入班聽課應在上課鈴響前進入，下課後離去，不可中途離開，且將手機關機。
- (五) 觀課後於三日內，親自送上回饋表(附件三)，其中用語須明確(可參考附件二)，並就觀課所見，一對一的進行回饋對話。
- (六) 為掌握教學品質，每學期應進行觀課 15 堂。

柒、 預期效益

一、 正向鼓勵，友善氛圍

教室走察的理念是強調教師同儕的交互依存、彼此省思對話、合作改進的專業自主發展模式。藉由走察可以促使校長、行政人員或種子教師經常在班級中出現，展現對學校課程教學的重視，也可以更深入瞭解班級中的一切。同時行政與教師之間能對教室走察建立正確的觀念與態度，彼此能夠信任、關懷、合作、尊重及支持，能以正向思維與鼓勵參與，共同型塑校園文化的友善氛圍。

二、 精進增能，多元展能

經由教室走察帶動教師精進與教學增能成效；最後，利用走察所獲得的資料，回饋到促進學生的有效學習與成就的多元展能，具體展現『教師增能、學生展能』之目標。

三、 校本共識，永續應用

將教室走察方案融入到校本教師專業發展模式，做為校務經營與發展策略之一，藉由討論、對話和形成校本教師專業之共識，規畫中長程校務發展之專業發展，在永續、應用及回饋等機制運行下，據此展現學校效能並落實績效責任。

附件一、六大有效教學規準

規準 1：教學以目標為本

2.0 高度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 學生能說明他們正在學習的目標而不僅是重複目標。2. 學生能說明為什麼他們正在學習的目標是重要的而不是僅能重複教師的解釋。3. 學生了解學習目標與主題或單元之間的關連。4. 老師能協助學生將課程與他們的先備知識結合。
1.5 有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教學目標符合教育部或學校的標準，是具體、可行的及可測量的。它闡述學生正在學習什麼並在課堂結束時學生將學會做到什麼。2. 對學生來說課程目標具體明確。3. 教師確知學生明瞭目標的重要性。4. 課程以有意義的方式建構在學生的先備知識之上。5. 課程經過良好的組織。課程所有部分都相互聯結並與學習目標一致，並且每一部分都能讓學生向熟練學習目標推進。
1.0 低度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師提供學生不只一種方法來學習課程內容，但不是所有方法都符合達成學習目標。2. 課程的某些部分不能促進學生對學習目標的熟練。3. 學生部分了解但無法說明課程或單元學習目標。
0.5 無效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師提供學生不只一種方法來學習課程內容，但大部分的方法可能無法符合達成學習目標 或教師僅提供學生一種方法來學習內容。2. 某些部分的教學不能促進學生對學習目標的熟練或者在某些方面可能誤導學生偏離學習目標。3. 學生完全不了解學習目標和教師教學之關聯。

規準 2：內容傳達清晰

2.0 高度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 講解簡短且能以直接而有效率的方式徹底闡釋觀念。2. 教師將講授內容連結其他學習領域、學生經驗與興趣、時事，以增進學生理解並引發興趣。3. 教師的講解釋能使學生專注於學習過程。4. 教師使學生對講授內容有興趣、樂於學習。5. 學生提問較高階的問題，並能自行做連結以顯示其對於學習內容有較高度的理解。
1.5 有效	<ol style="list-style-type: none">1. 講解清楚且能增進學生對主題內容的理解。2. 教師給予清楚的定義。3. 教師強調關鍵重點。4. 當講解無法使學生理解某個觀念時，教師使用其他方式解釋該觀念。5. 學生以對於該觀念的理解為基礎提問。
1.0 低度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 講解清楚，但有一些例外情況。2. 教師的定義不清楚、不夠簡短。3. 教師僅有時強調關鍵重點，學生對於學習內容的要旨無法清楚掌握。4. 當講解無法使學生理解某個觀念時，教師繼續使用同樣的方式而非嘗試用其他方法解釋該觀念。5. 學生所提的問題可能顯示對於教師的講解困惑不解。
0.5 無效	<ol style="list-style-type: none">1. 解釋不清楚。2. 教師所給的定義不清楚。3. 教師很少或從未強調關鍵重點，學生常常無法清楚掌握學習內容的主旨。4. 當其講解顯然無法使學生理解某個觀念時，教師仍繼續使用同樣的方式解釋該觀念。5. 學生提問許多問題，顯示對於教師的講解感到困惑，或者因為模稜不清的解釋導致學生的挫折感及對喪失學習興趣。

規準 3：高度運用教學時間

<p>2.0 高度有效</p>	<ol style="list-style-type: none">1. 例行的活動與過程進行十分順利，學生不需要問問題就知道他們應盡的責任。2. 過程的轉換有條理並有效率。3. 在等待老師的過程，學生沒有鬼混浪費時間。4. 學生在課堂上的例行活動分擔應盡的義務。5. 因為課程以快速的節奏進行，學生無法不專注投入，提早完成的學生也能做其它有意義的事做。6. 過程的進行從來沒有被無厘頭的學生行為所打斷，因為沒有這類型的行為發生或是被老師很有技巧的處理解決。
<p>1.5 有效</p>	<ol style="list-style-type: none">1. 例行的活動與過程進行十分順利，學生知道他們應盡的責任。2. 在老師的指導下，過程的轉換流暢。3. 在等待老師的過程，學生沒有鬼混浪費時間。4. 老師在課程的每個部分投入適量的時間。5. 因為課程以快速的節奏進行，學生幾乎無法不專注投入，或無所適從（例如在完成指定的作業或等待一位學生在全班前面解決問題）。6. 課程很少被行為不當或無法專注的學生打斷或耽誤。
<p>1.0 低度有效</p>	<ol style="list-style-type: none">1. 有例行的活動與過程，但須要老師的督促與指導，學生也許不知道他們應該做什麼因而會常問問題。2. 過程的轉換完全在老師的指導下。3. 在等待老師的過程，學生也許會短暫地鬼混浪費時間。4. 老師在課程的某個部分投入過多的時間(例如也許讓開場白的時間較長)。5. 課程以適度的節奏進行，但學生有時不專注，或無所適從。6. 課程有時被行為不當或無法專注的學生打斷或耽誤。
<p>0.5 無效</p>	<ol style="list-style-type: none">1. 沒有例行的活動與過程，所以需要老師指導每個活動，學生不知道他們應該做什麼，所以常問問題或沒有遵從老師的指導。2. 過程的轉換無條理並沒有效率。3. 在等待老師的過程，學生相當多的時間都在鬼混浪費時間。4. 老師在課程的一個或更多部分投入不當的時間(例如花了 20 分鐘暖場)。5. 課程以緩慢的節奏進行，學生常常不專注，或無所適從。6. 課程不斷被行為不當或無法專注的學生打斷或耽誤。

規準 4：使全體學生參與學習

2.0 高度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師所提供理解內容的方法能顯著提升學生對目標行為的熟練度，學生給予正面回應並積極參加活動。2. 多數學生投入學習活動，表現高度興趣。
1.5 有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師適時提供學生多種理解主題內容的方法，且其中大多符合課程目標。特殊課程類型可能需要提供學生兩種理解主題內容的方法（例如：蘇格拉底哲學研討會可能需要運用到文字的/語言的，以及人際互動的方式），而許多其他課程可能涉及到三種或多種方法。2. 所提供的方法全部都能達成提升學生熟練度之目標。3. 多數學生專注學習。
1.0 低度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師適時提供學生多種理解主題內容的方法，但並非全部方法都符合課程目標。或者，教師僅提供學生兩種理解內容的方法，但是第三種方法更適用於達成該目標（例如：介紹「分數」的課程只運用聽講及人際互動的方法而未使用視覺或者觸覺/動能知覺的方式幫助學生理解）。2. 所提供的方法中，部份無法達成提升學生熟練度之目標。3. 部分學生專注學習。
0.5 無效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師提供學生多種理解主題內容的方法，但其中大多不符合課程目標，或者教師只提供一種理解主題內容的方法。2. 所提供的方法大部份或全部都無法達成提升學生熟練度之目標，或者甚至妨礙學生的熟練度。3. 多數學生不專注學習。

規準 5：追蹤學生的理解狀況

2.0 高度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師在所有的關鍵時機追蹤學生的理解狀況。2. 每項追蹤均準確「診斷」班級的理解狀況。3. 教師運用各種方式追蹤。4. 教師藉由調整課程內容和教學方式追蹤，以合適的方式，不著痕跡地融合追蹤到的訊息。
1.5 有效	<ol style="list-style-type: none">1. 幾乎在所有關鍵的時機（即當追蹤對指導語的進行是必要的時候，例如在課程進行到下一步驟之前，或者在進行了某一程度的獨立練習時），教師追蹤學生對內容的理解。2. 教師幾乎從每一次追蹤裡，得到班級理解狀況的正確資訊，因此而有足夠的訊息，在必要時調整指導語。3. 如果追蹤顯示，必須對課程計畫做全班性的調整時（例如因大部份的學生不理解剛教過的概念），教師以有效的方式，做出合適的調整。
1.0 低度有效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師有時追蹤學生對內容的理解，但錯失幾次關鍵的時機。2. 教師從大部份的追蹤裡，得到班級理解狀況的正確資訊。3. 如果追蹤顯示，必須對課程計畫做全班性的調整時，教師試圖做出合適的調整，但不一定是以有效的方式。
0.5 無效	<ol style="list-style-type: none">1. 教師很少或從未追蹤學生對內容的理解，或幾乎錯失所有關鍵時刻。2. 教師無法從大部份的追蹤裡，得到班級理解狀況的正確資訊。例如教師可能忽略了一些學生，或者問籠統的問題，無法有效評估學生的理解狀況。3. 如果追蹤顯示，必須對課程計畫做全班性的調整時，教師不試圖做出合適的調整，或者試圖做出調整，但不是以有效的方式。

規準 6：與學生的互動是正向的

<p>2.0 高度有效</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生得以相互成就。比方說，在沒有老師的提示下，學生能夠協同學習互相幫忙。 2. 在適當的情況下，學生會因同儕好的表現給予自發性的讚美或鼓勵。 3. 學生的回應及行為顯示他們對於學習感到興奮並且瞭解學習的重要性。 4. 老師與學生在課堂上穩固且個別化的關係是顯而易見的。比方說，老師會展現對學生生活興趣偏好的了解。 5. 學生會常常表現與同儕正向的互動，比方說，他們對同學的作品或答案展現興趣。
<p>1.5 有效</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生會投注於工作以及重視學業成功。比方說，在沒有經常的提醒下，學生努力用功、聚焦於學習。 2. 教室的環境是安全的，可以讓學生接受挑戰及冒險的。比方說，學生樂於回答問題，對於跟老師求救覺得自在，並且對於同儕不正確的答案不會有負面的回應。 3. 學生對老師及同儕表現尊重的態度，比方說，當同學們發問時，學生仔細聆聽並且不會插嘴。 4. 老師有意地增強正向的行為及優良的學術表現。 5. 老師與學生建立起良好的關係，這樣的關係會由正面的影響、關係的建立、以及對學生的想法或意見展現興趣展現出來。
<p>1.0 低度有效</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生在工作時並非全力投入。比方說，學生可能花不少時間無所事事、或是需要時時叮嚀；他們可能輕易放棄或是可能沒有內化老師所提醒的重點。 2. 有些學生對學業學習願意冒險，但其他人則不。比方說，有些學生可能不願意回答問題或是接受挑戰性的作業。有些學生對於請求協助猶豫不決，即便他們真的需要老師幫忙。還有些學生則是偶爾對於同儕錯誤的回答會作出負面的回應。 3. 學生對老師及同儕表現尊重的態度，但是有例外。比方說，學生偶爾會插話，或是只對老師表示尊重與專注，對同儕則不。 4. 老師很少增強正向行為或優良的學術表現。或者老師對於給予正向增強的標準不一致，或是老師沒有用有意義的方式來增強 5. 老師可能跟部分學生的關係不錯，跟其他的則不。又或許，老師與學生幾乎沒有良好的關係。
<p>0.5 無效</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生對於學習不感興趣也不願意花時間在上面。比方說，學生注意力不集中、不認真、或是拒絕嘗試做作業。 2. 學生不願意接受挑戰或冒險。比方說，大部分的學生不願意回答問題或是接受挑戰性的作業。大部分學生對於請求協助猶豫不決，即便他們真的需要老師幫忙。還有些學生會干涉或干擾別人的工作或是批評同儕錯誤的回答。 3. 學生經常表現不尊重老師及同儕的行為。比方說，老師和同儕在說話時，他們常常有意打岔或是心不在焉。

4. 老師從未增強正向行為及優良的學術表現。或者老師只給極少數的學生增強
5. 沒有任何證據顯示老師跟學生的關係良好，又或許，老師與學生只有負面的關係。

附件二、教室走察參考指標

觀察向度	觀察指標	參考檢核重點
1. 學生工作專注度	1-1 專注於教師的教學活動	1-1-1 學生能用心聽講 1-1-2 學生能適時作筆記 1-1-3 學生能依教師的指示進行教學活動
	1-2 良好的師生交流	1-2-1 教師提問時能回答問題 1-2-2 學生會舉手發言 1-2-3 教師與學生互動融洽
	1-3 友善的同儕互動學習	1-3-1 學生能針對教學內容與同儕討論 1-3-2 學生彼此相處融洽 1-3-3 學生會互相協助同學
2. 課程決定點	2-1 適切呈現教材內容	2-1-1 正確清楚呈現教材 2-1-2 完整呈現教學內容 2-1-3 由淺入深、具邏輯性呈現教材
	2-2 善用教科用書	2-2-1 依學生學習表現適切調整教學內容 2-2-2 依學生學習表現提供必要的補充教材
	2-3 研擬適切的教學計畫	2-3-1 符合課程單元既定的教學目標(分段能力指標) 2-3-2 符合學生學習發展與個別差異 2-3-3 規劃適切的教學活動和進度
3. 教學決定點	3-1 運用有效的教學方法	3-1-1 教學進程允當適中 3-1-2 善用問答技巧 3-1-3 依教材性質選擇適切的教學方法 3-1-4 依學生學習特性選擇適切的教學方法
	3-2 掌握學習原則進行教學	3-2-1 教學活動能引發學生的學習興趣 3-2-2 教學活動能結合學生的生活經驗 3-2-3 提供學生適切的練習 3-2-4 依學生不同的需求實施補救或充實教學

	3-3 善用教學資源輔助教學	3-3-1 善用校內圖書館及軟硬體教學設備 3-3-2 善用各種網路及媒體教學資源 3-3-3 善用家長及社區資源
觀察向度	觀察指標	參考檢核重點
4. 牆面作品與 班級佈置	4-1 善用牆面展示學生作品	4-1-1 充分利用教學空間，所有學生作品均有 展示機會 4-1-2 展示作品的目標明確、內容多樣化
	4-2 妥善佈置教學情境	4-2-1 配合教學，佈置有關的圖片、圖表、標 本、模型等 4-2-2 配合節慶活動，佈置相關圖片及文字等
5. 班級環境的 健康與安全 事項	5-1 營造良好互動的班級氣氛	5-1-1 激發任教班級榮譽感與凝聚力 5-1-2 建立任教班級良好的溝通方式
	5-2 營造安全且有助於學習的 情境	5-2-1 布置適當的學習環境 5-2-2 營造適當的學習情境 5-2-3 尊重學生感受與想法 5-2-4 依學生不同學習條件給予學生期望
	5-3 建立有助於學生學習的班 級常規	5-3-1 明訂合理的任教班級自治公約，並公平 執行 5-3-2 有效輔導學生偏差行為 5-3-3 適時養成學生基本禮貌與生活規範

附件三、校長觀課回饋表

觀課日期：		節次：第_____節	班別：_____班
授課教師：		授課科目：	
學生出席人數：		缺席人數：	
講授單元：			
教學目標：			
使用教具：			
教學活動設計：			
優點：(至少列出三項)			
建議：(至少列出三項)			
受觀課教師簽名：		教務主任：	校長：
日期：		日期：	日期：